

	Onderhandelingsresultaat 13 juni 2012	Cao Dierhouderij
1	Looptijd	Van 1 juli 2012 t/m 31 december 2013 (18 maanden).
2	Beloning	Structurele loonsverhoging over het feitelijke loon. Per 1 juli 2012: 1,25% Per 1 januari 2013: 0,5% Per 1 juli 2013: 0,5%
3	Gelegenheidsarbeid (GLA)	Partijen zullen in een commissie de problematiek rondom de zaterdaghulp in de dierhouderij bespreken voor wat betreft de gelegenheidsarbeid.
4	Uitbreiding dagvenster	Partijen zetten zich gezamenlijk in om een verbijzondering in de Arbeidstijdenwet mogelijk te maken voor specifieke situaties waarin sprake is van belemmeringen van de Arbeidstijdenwet en de bestaande praktijk bij het melken van koeien. Er wordt een gezamenlijke brief naar het ministerie van SZW gestuurd (protocolafspraken).
5	Representativiteit	Partijen zetten zich in om de representativiteit van de cao te verhogen. Nadere afspraken worden gemaakt met de NVV, NVP en paardenhouderij. Bekeken wordt op welke andere wijzen de representativiteit kan worden verhoogd (protocolafspraken).
6	Wajong	Partijen maken nadere afspraken om de instroom van Wajongers in de Dierhouderij te stimuleren (protocolafspraken). De sectorcommissie Dierhouderij beoordeelt het hiertoe op te stellen projectplan en stelt het budget vast.
7	BBL- trajecten	Partijen hebben afgesproken dat voor maximaal 50 BBL- trajecten per traject een bedrag van € 2500,- per jaar beschikbaar wordt gesteld waarvan € 2000,- voor de werkgever en € 500,- voor de werknemer. De scholingsdag wordt doorbetaald aan de medewerker.
8	BHV vergoeding	Bedrijven met meer dan 25 medewerkers in loondienst betalen hun BHV-ers een netto BHV vergoeding van €15,- per maand.
9	Pensioen	Handhaving art 6, lid 8, einde bij bereiken 65 jarige leeftijd. Partijen maken in het kader van levensfasebewust personeelsbeleid nadere afspraken over einde dienstverband bij bereiken AOW leeftijd (protocolafspraken).
10	Vakantiedagen: verjaring en opbouw bij ziekte	Aanpassing van de cao conform de vernieuwde vakantiewetgeving. Het staat individuele werkgevers en werknemers vrij om afspraken te maken die voor de werknemer positief afwijken van de vakantiewetgeving.
11	Mantelzorg	Als een werknemer mantelzorg gaat verlenen, treedt de werknemer tijdig in overleg met de werkgever om afspraken te maken. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd en bevatten: • een indicatie van de duur van de mantelzorgtaken; • de omvang van de mantelzorgtaken in uren per week / dag; • hoe de zorg gecombineerd kan worden met de arbeidstijden. Tijdelijk minder werken kan een optie zijn. De werkgever en werknemer kunnen ook meeruren of overuren daarvoor inzetten.
12	Functiehandboek	Verder uitvoeren van de afspraken die zijn gemaakt rond het functiehandboek (protocolafspraken). Partijen streven naar een koppeling van het geactualiseerde functiegebouw met het agro-opleidingshuis, EVC en de scholingsconsulent. Om loopbaanpaden te herkennen zijn binnen een geactualiseerd functiegebouw Niveau Onderscheidende Kenmerken (NOK) dienstbaar. Erkende opleidingen worden ingezet ter ondersteuning van loopbaanpaden.
13	5 mei	5 mei is alleen een feestdag indien deze door de overheid is aangewezen ter viering. (redactie cao-tekst)
14	Arbeidsongeschiktheid	Indien werkgever of werknemer het niet eens is met de arbo arts kan een second opinion bij het UWV worden aangevraagd (redactie cao-tekst)
15	Aanstellingskeuringen	Wordt uit de cao gehaald (redactie cao-tekst)